



UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI
FAKULTA TĚLESNÉ KULTURY

METODICKÝ POKYN DĚKANA

Metodický pokyn k provádění evaluace výuky na FTK UP Olomouc

OBSAH: Provádění evaluace výuky na FTK UP Olomouc

ZPRACOVAL: doc. Mgr. Martin Kudláček, Ph.D.

PLATNOST: 30. 9. 2011

ÚČINNOST: 3. 10. 2011

Číslo

8 / 2011

OBDRŽÍ: děkan
proděkani
tajemník
vedoucí kateder KAT, KPK, KSK, KFT, KAS,
KRL, IZS

Metodický pokyn k provádění evaluace výuky na FTK UP Olomouc

1 Úvod

Evaluace výuky realizované na FTK UP Olomouc studenty UP je jedním ze základních nástrojů k hodnocení studijních předmětů, vyučujících a podmínek absolvování těchto předmětů. Hlavním cílem evaluace výuky je zajistit monitoring kvality výuky na FTK UP Olomouc. Zjištěné výstupy budou sloužit jako zpětná vazba pro vyučující a garanty daných studijních předmětů a jako podklady pro vedoucí fakultních pracovišť a vedení fakulty.

2 Zodpovědnost za provedení evaluace výuky

Každý vyučující je povinen zajistit evaluaci výuky ve svém předmětu s využitím dotazníků **Evaluace výuky na FTK UP Olomouc**, které jsou dostupné na distribučních a sběrných místech (vrátnice NA, NC, Hynaisova 9, SH Univerzity Palackého).

3 Distribuce dotazníků a sběr dat

- 3.1 Vyučující vyzvedne poslední den své výuky v semestru před hodinou formuláře dotazníků a obálku na distribučních a sběrných místech.
- 3.2 Vyučující označí obálku v levém horním rohu následovně: (1) jméno vyučujícího, (2) zkratka předmětu, (3) den sběru, (4) čas vyplnění, (5) název učebny.
- 3.3 Vyučující ukončí výuku cca 15 minut před plánovaným koncem, rozdává evaluační dotazníky a informuje studenty o anonymitě dotazníků. Vyučující oznámí studentům, že dotazníky budou vyplňovat v jeho nepřítomnosti a požádá je o vyplnění identifikace evaluovaného předmětu (přesná zkratka předmětu – např.: KSK/SOKIN a příjmení vyučujícího. V případě více vyučujících v daném předmětu uvedou vyučujícího s největším počtem hodin ve výuce uvedeného předmětu).
- 3.4 Poté co vyučující pověří jednoho ze studentů v dané rozvrhové skupině sběrem dotazníků a po vyplnění všemi studenty o zanesení zalepené obálky na dané sběrné místo v budově, kde probíhá výuka právě evaluovaného předmětu, vyučující opustí učebnu.

4 Vyhodnocení dotazníků evaluace výuky

Vyhodnocení dotazníků evaluace výuky zajistí studijní oddělení FTK UP Olomouc. Termíny na daný akademický rok jsou stanoveny v dodatku.

5 Práce s výsledky evaluace výuky

Výsledky evaluace výuky obdrží vedoucí pracoviště, které tuto výuku garantuje. Vedoucí pracoviště bude o výsledcích evaluace výuky osobně informovat jednotlivé pracovníky (př. garanty daných studijních předmětů) a v případě potřeby zanalyzuje problémy a vyvodí patřičné závěry.

6 Závěrečná ustanovení

Platnost metodického pokynu: od 30. 9. 2011.

Účinnost metodického pokynu: od 3. 10. 2011.

V Olomouci dne 30. 9. 2011

doc. PhDr. Zbyněk Svozil, Ph.D., v. r.
děkan FTK UP

**Dodatek k metodickému pokynu děkana k provádění evaluace výuky
pro akademický rok 2011 - 2012**

Za předměty vyučované ak. roce od 1. 9. 2011 do 30. 1. 2012 vyhotoví do 28. 2. 2012.

Za předměty vyučované ak. roce od 1. 2. 2012 do 31. 5. 2012 vyhotoví do 30. 6. 2012.

Za předměty vyučované ak. roce od 1. 6. 2012 do 31. 8. 2012 vyhotoví do 30. 9. 2012.